

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – АП ВОЈВОДИНА

ОПШТИНА ПЕЋИНЦИ

ОПШТИНСКА УПРАВА

ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ

СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ

И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

БРОЈ: ROP-PEC-3494-CPA-1/2016

ДАНА: 13.04.2016. године

П Е Ћ И Н Ц И

РС

Општинска управа Општине Пећинци – Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине на основу члана 20. Одлуке о организацији Општинске управе Општине Пећинци („Службени лист општина Срема“, број 34/2008 и 42/2009), члана 8ђ. , члана 142. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014), члана 25. став 1, члана 17. и члана 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, број 113/2015), поступајући по захтеву за измену решења о грађевинској дозволи који је у име инвеститора „SILBO“ д.о.о. Батајница из Батајнице улица Мајора Зорана Радосављевића број 319м, МБ 07752016, ПИБ 100292911 поднео „DOMUS CONTRUSTION“ д.о.о. Инђија из Инђије улица Бановић Страхиње број 45, МБ 20471697, ПИБ 105842694 доноси

### З А К Л Ј У Ч А К

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев за измену решења о грађевинској дозволи број ROP-PEC-3494-CPA-1/2016 од 22.03.2016. године поднет од стране „SILBO“ д.о.о. Београд из Батајнице улица Мајора Зорана Радосављевића број 319м, као непотпун.

### О б р а з л о ж е њ е

Дана 22.03.2016. године „DOMUS CONSTRUCTION“ д.о.о. Инђија из Инђије улица Бановић Страхиње број 45 је кроз ЦИС у име инвеститора „SILBO“ д.о.о. Београд из Батајнице улица Мајора Зорана Радосављевића број 319м поднео захтев за

измену решења број 351-184/2015-III-05 од 20.11.2015. године због имене начина организације паркирања и саобраћаја на парцели број 1750/14 К.О. Шимановци у Шимановцима.

Уз захтев измену решења о грађевинске дозволе подносилац захтева је приложио:

1. Доказ о уплати републичке административне таксе на захтев и решење у износу од 1.070,00 динара од 22.03.2016. године,
2. Доказ о уплати накнаде за ЦЕОП у износу од 5.000,00 динара од 22.03.2016. године,
3. Пуномоћје за „DOMUS CONSTRUCTION” д.о.о. Инђија из Инђије улица Бановић Страхиње број 45 издато од стране инвестиотра под деловодним бројем 228/16 од 14.03.2016. године,
4. Извод сепарата измена пројекта за грађевинску дозволу број А-16/15 из марта.2016. године израђен од стране „DOMUS CONSTRUCTION” д.о.о. Инђија из Инђије улица Бановић Страхиње број 45,
5. Сепарат измена пројекта за грађевинску дозволу број А-16/15 из марта.2015. израђен од стране “DOMUS CONSTRUCTION” д.о.о. Инђија из Инђије улица Бановић Страхиње број 45 који се састоји од следећих делова:
  - 0. Главна свеска
  - 1. Пројекат архитектуре
6. Извештај о извршеној техничкој контроли сепарата измена пројекта за грађевинску дозволу, односно његових делова (пројекат архитектуре) број 05/16 од 18.03.2016. године издат од стране „ИНСТИТУТА ЗА ТЕХНИЧКА ИСПИТИВАЊА“ д.о.о. Инђија из Инђије улица Железничка бб
7. Топографски план за катастарску парцелу број 1750/14, 1750/33, 1750/34, 1750/35, 1750/36 К.О- Шимановци од 16.07.2014. године израђен од стране Геодетског бироа „ЧОБИ“ Доњи Товарник у dwg формату
8. Графички прилози Извода из сепарата измена пројекта за грађевинску дозволу у dwg формату
9. Графички прилози Сепарата измена пројекта за грађевинску дозволу у dwg формату

Одредбом члана 24. став 2 . Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“ број 113/2015) прописано је :

„ Уз захтев за измену решења о грађевинској дозволи доставља се:

1. Нови пројекат за грађевинску дозволу, са изводом из пројекта за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације, ако се измена тражи због измене пројекат за грађевинску дозволу;
2. Доказ о стицању, односно губитку одговарајућег права наземљишту или објекту у смислу Закона , осим ако је то право уписано у јавној књизи или је успостављен законом, односно ако је Законом прописано да се тај доказ не доставља, ако се измена тражи због промене инвеститора;
3. Уговор између инвеститора и финансијера, ако се измена тражи због уноса финансијера у то решење , односно сагласност финансијера за његово брисање

из решења о грађевинској дозволи, ако се измена грађевинске дозволе тражи због брисања из решења о грађевинској дозволи, ако се измена тражи због брисања финансијера из тог решења;

4. Изјашњење инвеститора о начину плаћања доприноса за уређење грађевинског земљишта, ако се измена тражи због промене начина плаћања доприноса“.

Одредбама члана 25. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“ број 113/2015) прописано је :

„На проверу испуњености услова за поступање по захтеву за измену решења о грађевинској дозволи, сходно се примењују одредбе овог правилника који се односе на издавање грађевинске дозволе“.

Одредбама члана 17. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“ број 113/2015) прописано је:

„ По пријему захтева за издавање грађевинске дозволе надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву, односно проверу да ли је:

- 1) Надлежан за поступање по захтеву;
- 2) Подносилац захтева лице које може бити инвеститор врсте радова у складу са Законом;
- 3) Захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке
- 4) Уз захтев поднета сва документација прописана законом и подзаконским актима донетим на основу Закона;
- 5) Уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде;“

Одредбама члана 17. став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“ број 113/2015) прописано је да у овој фази поступка надлежни орган проверава и да ли су подаци наведени у изводу из пројекат, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе, у складу са издатим локацијским условима.

Имајући у виду напред наведене законске одредбе овај Орган се упустио у проверу испуњености формалних услова и утврдио:

- Да у главној свесци сепарата измена пројекта за грађевинску нема описа предвиђених измена, нису наведени листови појединих делова пројекат за грађевинску дозволу који се мењају нити су у оквиру исте уложени локацијски услови и копије услова ималаца јавних овлашћења (члан 59. став 2. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Службени гласник РС“, број 23/2015 и 77/2015). Исто је потребно исправити и у Изводу из сепарата измена пројекта за грађевинску дозволу
- Прилоком подношења захтева код података о лицу на чије име ће гласити акти и решења гређком уместо батајница улица Мајора Зорана Радосављевића 319м, унето Београд улица Мајора Зорана Радосављевића 3199м

те је сагласно члану 18. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, одлучено као у диспозитиву решења.

Ако подносилац захтева у року од десет дана од дана пријема овог Закључка, а најксније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе нов, усаглашен, захтев и отклони све недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћа административна такса из члана 16. ств 2. тачка 3) Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“ број 113/2015) – члан 18. став 4. Правилника.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношења усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

Ако уз усаглашен захтев из става 18. члан 4. подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступити по том измењеном документу.

Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право из члана 18. став 4. Правилника.

#### ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Против овог Закључка може се изјавити приговор Општинском већу у року од три дана од дана пријема, путем овог Одељења, таксирано са 1.000,00 динара општинске административне таксе. Уплата таксесе врши на следећи жиро-рачун: 840-742251843-73; модел 97; позив на број 96-227, прималац: Буџет Општине Пећинци.

НАЧЕЛНИК

мр Жељко Трбовић